

平成 年 受章準備項目一覧

§.公式発表後			
チェック欄	必要度	項目	ひとこと
	◎	宿泊先	伝達式会場に近く、衣装、美容や写真室の設備の整ったホテルをお選び下さい。
	○	衣装	貸衣装をご利用になると荷物が少なく、身軽です。
	○	着付け	目安時間、約1時間。
	○	ヘア・メイク	目安時間、約1時間30分。
	○	記念写真	地元で伝達式がお済みの方は、拜謁の前に撮影しておくことで着崩れもなく、お帰りも楽です。
	○	手荷物	「宿泊日」「フロント気付」「宿泊者」を明記し、宅急便で前日に届けておきましょう。
	◎	交通機関の予約	新幹線の場合、乗車1ヶ月前から指定予約ができます。
	◎	お茶菓子のご準備	不意の来客にそなえ、日持ちのするお茶菓子などを準備しましょう。
	◎	記録一覧のご準備	お祝い品の種類や金額別に記録しておくこと返礼の際、大変役立ちます。
	○	業者の選定	歴史があり、通年営業で、自社常設展示場を持っている業者なら安心でしょう。
	◎	ご挨拶状の発注	投函までに、校正、印刷、宛名書と「約10日～2週間」はかかります。 ぜひ上京するまでにご準備ください。
	○	佩用金具のご準備	勲章・褒章を衣装に着用するためのもので、黒糸や安全ピンの代用品です。 各小綬章、双光章、単光章と褒章の方に使用します。
	○	叙勲額・褒章額のご準備	国璽の押印、内閣総理大臣、賞勲局長の副署押印のある「勲記」「褒章の記」は いかなる理由でも決して再発行されません。

§.伝達式・拜謁式			
チェック欄	必要度	項目	ひとこと
	○	印鑑のご準備	受領の際に必要な場合がございます。
	○	紙袋・風呂敷のご準備	「勲記・勲章」「褒章の記・褒章」を持ち帰るときに必要な場合があります。
	○	カメラのご準備	皇居内は持ち込めませんが、伝達式会場などでお使いいただけます。
	○	宮中記念写真	40名ほどの集合写真になりますので、全紙版、半切版など少し大きめのサイズを 申し込みましょう。

§.帰郷後			
チェック欄	必要度	項目	ひとこと
	◎	額への収納	賞状の汚れ、破損、巻き癖や折れを防ぐため、額縁に収納し、保管してください。
	◎	ご挨拶状の発送	帰郷後まず、伝達式、拜謁の報告をかね、ご挨拶状での返礼が必要となります。 できれば切手は郵便局でお祝い用をご準備ください。
	◎	記念品の選定	このたびの記念品は一生の記念です。必ず現物をご覧になり、ご家族でご相談 のうえお決めください。
	○	額立の準備	暫くは来訪者が見やすいよう、床の間やサイドボードの上に飾ると良いでしょう。

受章に関するお問い合わせは 075(221)-6300(代) 西日本叙勲者協会 まで